



Milano, 2 marzo 2020

Spett.le

Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Tramite P.E.C. all'indirizzo: \_\_\_\_\_

### LETTERA D'INVITO

**Oggetto:** procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito, per brevità, anche solo il "Codice"), finalizzata all'individuazione dell'Affidatario del servizio di *marketing*, comunicazione ed ufficio stampa, relativo al Progetto N.P.O. ed al Progetto *Foody* 2025.

**C.I.G.:** 8227533703.

**C.U.P.:** J48C19000050007.

**R.U.P.:** dott. Eugenio Bordogna.

**Indirizzo PEC:** [protocollo.mercatimilano@pec.it](mailto:protocollo.mercatimilano@pec.it).

### PREMESSO CHE

- in data 31 gennaio 2020, con provvedimento a firma del Presidente di SO.GE.M.I. S.p.A. (di seguito, per brevità, anche solo "Sogemi"), è stato deliberato l'avvio della procedura negoziata in oggetto con contestuale impegno di spesa societario e nomina del R.U.P.;
- Sogemi, in virtù della necessità di individuare i Soggetti da invitare alla procedura di Gara, ha avviato in data 31 gennaio 2020 -tramite la pubblicazione di un avviso sul proprio sito istituzionale, sul sito istituzionale del M.I.T., nonché sul sito istituzionale dell'Osservatorio Regionale per la Lombardia- un'indagine di mercato (ai sensi delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Codice, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e nuovamente aggiornate al D.L. n. 32/2019, convertito in L. n. 55/2019, con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019), volta all'acquisizione di manifestazioni d'interesse;
- in data 17 febbraio 2020 la suddetta Indagine di Mercato s'è conclusa con il ricevimento di n. **29** manifestazioni d'interesse (tra le quali figura la Vostra), pervenute da altrettanti aspiranti Concorrenti, entro il termine prestabilito;
- nell'avviso relativo all'indagine di mercato è stato previsto che: *"L'invito a partecipare alla procedura negoziata verrà rivolto a tutti i Soggetti che avranno presentato in termini la*



manifestazione d'interesse e che avranno dichiarato il possesso di tutti i requisiti di qualificazione richiesti".

TUTTO CIÒ PREMESSO,

con la presente comunicazione, Sogemi ha il piacere di invitarVi a partecipare alla procedura negoziata in oggetto, che presenta le seguenti caratteristiche.

**1. Oggetto, importo e durata della commessa.**

L'oggetto del servizio è rappresentato dall'espletamento delle attività di *Marketing*, Comunicazione ed Ufficio Stampa, relativo al Progetto N.P.O. ed al Progetto *Foody* 2025, così come di seguito esplicitate.

- Definizione, presentazione ed attuazione di azioni promozionali del Progetto N.P.O. di riqualificazione in tutte le proprie fasi di avanzamento nei confronti degli Operatori Economici coinvolti.
- Definizione, presentazione ed attuazione di azioni di rafforzamento dell'identità del Marchio "*Foody*" e di supporto alla divulgazione e conoscenza del programma *Foody* 2025.
- Individuazione degli strumenti ed elaborazione grafica di materiali di comunicazione per la Brandizzazione del Comprensorio Agroalimentare di Milano e supporto alla realizzazione.
- Servizio di ufficio stampa.
- Gestione degli strumenti di comunicazione digitale e social media.
- Gestione della *newsletter* mensile *Foodynews*.
- Supporto organizzativo e progettuale per la partecipazione di Sogemi ad eventi, fiere, mostre e convegni.
- Creazione e gestione di un piano media annuale.
- Coordinamento e gestione delle iniziative e degli strumenti di comunicazione inclusi strumenti e canali digitali e *social media*.

Le attività dovranno essere svolte in coordinamento con la struttura interna di Sogemi, attraverso la presentazione di un report mensile di avanzamento e di una riunione a cadenza settimanale presso gli uffici di Sogemi.

L'affidatario dovrà altresì partecipare a tutte le ulteriori riunioni che Sogemi riterrà di dover indire, utili ad un corretto svolgimento delle prestazioni oggetto della presente commessa.

L'importo complessivo è pari ad Euro 100.000,00, oltre I.V.A.

La durata del servizio è pari a mesi 24, con decorrenza presumibile aprile 2020 (o data immediatamente successiva entro la quale si concluderà l'intera procedura selettiva).

Si precisa che il sopra richiamato importo, pari ad Euro 100.000,00, oltre I.V.A., s'intende relativo all'espletamento di tutte le prestazioni di cui sopra ed è commisurato su di un periodo contrattuale pari a mesi 24.

Non verranno riconosciuti all'Appaltatore rimborsi per spese, viaggi, vitto, alloggio o trasferte sostenute dal Gruppo di lavoro e, più in generale, dall'Appaltatore. Tali spese s'intendono, infatti, ricomprese all'interno dell'importo a base di Gara.

**2. Documentazione.**

La documentazione della presente procedura é costituita dalla Delibera di avvio della procedura di Gara e di nomina del R.U.P., dalla presente Lettera d'Invito, dal Patto d'Integrità, dal Protocollo d'Intesa, dallo Schema di Contratto e dai Modelli di dichiarazione da compilare a



cura dei Concorrenti (l'intera documentazione è disponibile sul sito istituzionale della Società, nella sezione "Bandi di Gara aperti", dedicata alla procedura in oggetto).

### **3. Criterio di aggiudicazione.**

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, del Codice.

### **4. Modalità di pagamento delle prestazioni contrattuali.**

Il contratto d'Appalto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, L. n. 136/2010.

Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto d'appalto avverrà "a corpo".

La fatturazione avverrà trimestralmente, al completamento della prestazione.

Il pagamento della fattura avrà luogo entro 30 giorni dalla data di accertamento della prestazione da parte del D.E.C. (Direttore dell'Esecuzione del Contratto), che avverrà entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura.

### **5. Requisiti di qualificazione.**

Ai fini della partecipazione alla procedura negoziata in oggetto ciascun Concorrente di cui all'art. 45, commi 1 e 2, del Codice, **pena l'esclusione**, dovrà risultare in possesso:

- dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, del Codice;
- di assenza di divieti a contrarre con la P.A.;
- dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, del Codice, ovvero sia iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività sociali coerenti a quelle oggetto del presente appalto;
- dei requisiti speciali di capacità economico-finanziaria di cui all'art. 83, comma 1 lett. b), del Codice e di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 1 lett. c), del Codice, ovvero sia:
  - ✓ conseguimento - in relazione all'esecuzione a regola d'arte di servizi analoghi a quelli oggetto della presente commessa - di un fatturato almeno pari ad Euro 200.000,00 nel triennio 2016-2017-2018;
  - ✓ espletamento -in relazione all'esecuzione a regola d'arte di servizi nel settore oggetto della commessa -di n. 2 servizi di "punta" analoghi nel triennio 2016-2017-2018 a quello oggetto della presente commessa, ciascuno almeno pari ad Euro 70.000,00.

Ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice, i Soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. d), e), f) e g), del Codice, in caso di partecipazione alla presente procedura in **R.T.I. orizzontale**, con riferimento al requisito di fatturato almeno pari ad Euro 200.000,00 nel triennio 2016-2017-2018 richiesto per l'Operatore Economico singolo, lo stesso dovrà essere posseduto dalla Mandataria nella misura minima del **40%**. La restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle Mandanti o dalle altre Imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del **10%**.

Con riferimento invece ai requisiti dei n. 2 servizi di "punta" analoghi nel triennio 2016-2017-2018 a quello oggetto della presente commessa, ciascuno almeno pari ad Euro 70.000,00 richiesti per l'Operatore Economico singolo, gli stessi dovranno essere posseduti dal Concorrente con idoneità plurisoggettiva nel suo complesso e, ferma restando la **non frazionabilità dei n. 2 servizi di punta**, la Mandataria dovrà risultare in possesso di almeno uno dei due servizi.

I restanti sopra richiamati requisiti di qualificazione dovranno in ogni caso essere posseduti da tutti i Soggetti componenti il Concorrente con Idoneità Plurisoggettiva.



La Mandataria dovrà in ogni caso possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

#### **6. Modalità, contenuto e termine di presentazione del plico telematico.**

I Concorrenti, **pena l'esclusione**, dovranno far pervenire, **entro e non oltre il termine perentorio del 16 marzo 2020, entro e non oltre le ore 12:00**, il plico contenente la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, in **via telematica** accedendo alla Piattaforma per le Gare telematiche di Sogemi al seguente indirizzo: **<https://sogemi.albofornitori.net>**.

**Non saranno ammessi plichi pervenuti tramite altre modalità. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei Concorrenti.**

Il plico telematico, **pena l'esclusione**, dovrà contenere al suo interno **tre buste**:

Busta "A – Documentazione Amministrativa";

Busta "B – Offerta Tecnica";

Busta "C – Offerta Economica";

#### **7. Contenuto della Busta "A - Documentazione Amministrativa".**

Nella busta "A – Documentazione Amministrativa" dovranno essere contenuti i documenti richiesti ai successivi punti<sup>1</sup>.

**a) a pena di esclusione, domanda di partecipazione (ns. modello n. 1)** -completa delle dichiarazioni sostitutive ivi ricomprese e rese ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000-**sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore**; tale domanda potrà essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante del Concorrente e, in tal caso, andrà allegata, **a pena di esclusione**, copia della relativa procura.

Nella sopra richiamata domanda di partecipazione il legale rappresentante del Concorrente:

- **indica** il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita I.V.A., il numero di telefono, l'indirizzo PEC, l'indirizzo di posta elettronica ordinaria, il numero di fax;
- **chiede** di essere ammesso alla procedura;
- con riferimento ai requisiti di carattere generale, **dichiara** che non si trova in alcuna delle condizioni ostative a contrarre con la P.A., **dichiara per se stesso e per gli altri Soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice**<sup>2</sup>, indicandole specificatamente, di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative alla partecipazione alle procedure d'appalto, di cui all'art. 80, del Codice, **dichiara** che nell'anno antecedente la data di invio della presente *Lex Specialis* di Gara nessun soggetto è cessato dalle cariche societarie indicate all'art. 80, comma 3, del Codice, ovvero **dichiara** che nell'anno antecedente la data di invio della presente *Lex Specialis* di Gara risultano cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 80, comma 3, del Codice uno o più soggetti (in tale ultimo caso **attesta** che nessuno dei soggetti cessati ha riportato sentenza di

<sup>1</sup> Tutti i modelli di dichiarazione di cui ai successivi punti sono disponibili **sia** sul sito istituzionale di Sogemi, **nella Sezione "Bandi di Gara aperti"** e **sia sulla piattaforma telematica**.

<sup>2</sup> La previsione che il legale rappresentante dichiari il possesso del requisito di cui al comma 1, dell'art. 80, del Codice, con riferimento a tutti i Soggetti indicati al comma 3 dello stesso articolo, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti, è contenuta all'interno del Comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del 26 ottobre 2016. Tuttavia, **qualora il legale rappresentante non risulti in condizione di rendere la suddetta dichiarazione** per conto dei suddetti Soggetti, egli **dovrà inserire** all'interno della Busta "A – Documentazione Amministrativa" **tutte le singole dichiarazioni rese da ciascuno dei suddetti soggetti**, relative al requisito in discorso.



condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per le fattispecie elencate dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), b – bis), c), d), e), f) e g), del Codice, né misure interdittive di cui all'art. 80, comma 2, del Codice, ovvero attesta che nei confronti degli stessi oppure di quelli da indicare è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per le fattispecie elencate dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), b – bis), c), d), e), f) e g), del Codice, ovvero misure interdittive di cui all'art. 80, comma 2, segnalando in tal caso gli atti o le misure che l'Impresa ha adottato per una completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata);

- con riferimento ai requisiti di idoneità professionale, indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, ovvero altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi di iscrizione, la forma giuridica, il codice attività, **l'oggetto sociale e la relativa attività per la quale è iscritto (che deve corrispondere a quella oggetto di commessa)**, la categoria, il termine di durata, l'organo di amministrazione;
- dichiara il possesso dei **requisiti di qualificazione di carattere speciale** richiesti al precedente paragrafo n. 5;
- dichiara di **accettare**, senza condizioni o riserva alcuna, **tutte le condizioni d'esecuzione della commessa e di accettare incondizionatamente tutti gli atti di Gara;**
- dichiara di aver giudicato la commessa realizzabile, anche con riferimento alla propria offerta tecnica ed economica;
- indica, **unicamente in caso di Subappalto**<sup>3</sup>, le **prestazioni che**, in caso di aggiudicazione, **intenderà subappaltare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 105, del Codice (**in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato**);
- indica le posizioni I.N.P.S., I.N.A.I.L., CASSA EDILE, dichiara di essere in regola con i versamenti ai predetti Enti, indica il codice catasto dello Stato della sede legale dell'Impresa, il codice catasto del Comune italiano della sede legale dell'Impresa, il codice località I.S.T.A.T., dichiara quale Contratto collettivo nazionale di lavoro applica ai propri dipendenti, dichiara la dimensione aziendale, dichiara l'Agenzia delle Entrate competente per territorio;
- dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del regolamento UE 679/2016, di aver letto e compreso l'informativa fornita e resa disponibile sul sito istituzionale [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it);
- dichiara di autorizzare la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura, ivi compresa l'offerta tecnica prodotta, qualora un partecipante alla procedura eserciti -ai sensi della L. n. 241/1990- la facoltà di "accesso agli atti";
- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante e visionabile sul sito [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it), con l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del Contratto d'Appalto e di aver preso visione del modello di organizzazione, gestione e controllo e del relativo Codice Etico di Sogemi, scaricabili dal sito [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it);

<sup>3</sup> L'eventuale **subappalto non potrà in alcun caso superare la quota massima del 40% dell'importo complessivo contrattuale**. Non costituisce motivo di esclusione, ma **comporta**, pertanto, per il Concorrente, **il divieto di subappalto, l'omessa indicazione delle prestazioni che intende subappaltare**.



**b) a pena di esclusione, documento comprovante l'avvenuta costituzione della Garanzia provvisoria** di cui all'art. 93, del Codice pari ad **Euro 2.000,00**, corrispondente al 2% dell'importo complessivo della presente procedura, costituita, a scelta del Concorrente:

- mediante cauzione costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico Garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante. In tal caso occorre produrre la ricevuta di avvenuto deposito;
- mediante Garanzia fidejussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'Albo di cui all'art. 106, D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'Albo previsto dall'art. 161, D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La Garanzia fidejussoria dovrà essere prodotta sottoscritta digitalmente sia dal Garante, sia dal Garantito.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91, D.Lgs. n. 159/2011; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

In caso di Garanzia fideiussoria la stessa dovrà:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944, cod. civ.;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.;
- prevedere espressamente l'operatività della Garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- essere corredata dall'impegno di un Fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la Garanzia provvisoria, a rilasciare la Garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale ultima prescrizione non si applica alle Microimprese, piccole e medie Imprese ed ai R.T.I. o Consorzi ordinari costituiti esclusivamente da Microimprese, piccole e medie Imprese;
- essere conforme allo schema tipo approvato con D.M. n. 31 del 19 gennaio 2018 (G.U. n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103, comma 9 e 104, comma 9, del Codice*";
- essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del Garante che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la Società garante nei confronti della S.A.

L'importo della Garanzia potrà essere ridotto in base a quanto stabilito dall'art. 93, comma 7, del Codice. Per fruire delle riduzioni in argomento il Concorrente è tenuto a segnalare, in sede



di offerta, il possesso dei relativi requisiti e documentandone il possesso nei modi previsti dalla normativa vigente.

Si precisa che:

- in caso di R.T.I. la Garanzia provvisoria dovrà riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo;
- le riduzioni dell'importo della Garanzia provvisoria saranno riconosciute, in caso di Concorrente con idoneità plurisoggettiva, solo se tutti i Componenti che costituiscono il Concorrente risulteranno in possesso dei requisiti utili ad ottenere le riduzioni stesse.

c) **PASSOE**, di cui all'art. 2, comma 3, Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'A.N.A.C. (già A.V.C.P.).

d) **Patto di Integrità** e **Protocollo di Intesa**, debitamente sottoscritti per accettazione dal legale rappresentante del Concorrente.

e) **Esclusivamente in caso di avalimento**<sup>4</sup> dei requisiti ai sensi dell'art. 89, del Codice, il Concorrente dovrà produrre, **a pena di esclusione, la seguente documentazione:**

- **dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria (ns. modello n. 2)** con la quale dichiara di possedere i requisiti tecnici di carattere speciale e le risorse oggetto di avalimento, dichiara di obbligarsi verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante a metterli a disposizione del Concorrente per tutta la durata dell'appalto, dichiara di non partecipare alla Gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 48, del Codice, dichiara di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 80, comma 5 lett. m), del Codice, con altri Concorrenti che partecipano alla medesima procedura di Gara, dichiara, con riferimento ai requisiti di carattere generale, che non si trova in alcuna delle condizioni ostative a contrarre con la P.A., **dichiara per se stesso e per gli altri Soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice**<sup>5</sup>, indicandole specificatamente, di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative alla partecipazione alle procedure d'appalto, di cui all'art. 80, del Codice, dichiara che nell'anno antecedente la data di spedizione della presente Lettera d'Invito nessun soggetto è cessato dalle cariche societarie indicate all'art. 80, comma 3, del Codice, ovvero dichiara che nell'anno antecedente la data di spedizione della presente Lettera d'Invito risultano cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 80, comma 3, del Codice uno o più soggetti (in tale ultimo caso attesta che nessuno dei soggetti cessati ha riportato sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per le fattispecie elencate dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), b – bis), c), d), e), f) e g), del Codice, né misure interdittive di cui all'art. 80, comma 2, del Codice, ovvero attesta che nei confronti degli stessi oppure di quelli da indicare è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per le fattispecie elencate dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), b – bis), c), d), e), f) e g), del Codice, ovvero misure interdittive di cui all'art. 80, comma 2, segnalando gli atti o misure che l'Impresa ha adottato per una completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata), indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, ovvero altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi di iscrizione, la forma giuridica, il codice attività, **l'oggetto sociale e la**

<sup>4</sup> **Non è consentito** il ricorso all'istituto dell'**avalimento** per la dimostrazione dei **requisiti di carattere generale, nonché dei requisiti di idoneità professionale.**

<sup>5</sup> Cfr. precedente nota n. 2.



relativa attività per la quale è iscritto (che deve corrispondere a quella oggetto d'avvalimento), la categoria, il termine di durata e l'organo di amministrazione, indica le posizioni I.N.P.S., I.N.A.I.L., CASSA EDILE, dichiara di essere in regola con i versamenti ai predetti Enti, indica il codice catasto dello Stato della sede legale dell'Impresa, il codice catasto del Comune italiano della sede legale dell'Impresa, il codice località I.S.T.A.T., dichiara quale Contratto collettivo nazionale di lavoro applica ai propri dipendenti, dichiara la dimensione aziendale, dichiara l'Agenzia delle Entrate competente per territorio, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del regolamento UE 679/2016, di aver letto e compreso l'informativa fornita e resa disponibile sul sito istituzionale [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it), dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante e visionabile sul sito [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it), con l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del Contratto d'Appalto, dichiara che l'Impresa ha preso visione del modello di organizzazione, gestione e controllo e relativo codice etico di Sogemi, scaricabili dal sito [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it);

- **Copia autentica del Contratto** in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il Contratto, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice dovrà riportare, **a pena di nullità**, in modo compiuto, esplicito ed esauriente l'oggetto e la puntuale specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'Impresa ausiliaria.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice, nei confronti del sottoscrittore, la Stazione Appaltante escluderà il Concorrente e provvederà all'escussione della Garanzia.

La Stazione Appaltante verificherà se i Soggetti della cui capacità il Concorrente intende avvalersi, soddisfino i pertinenti criteri di selezione o se sussistano motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80, del Codice.

La Stazione Appaltante imporrà al Concorrente di sostituire i soggetti che non soddisfino un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistano motivi obbligatori di esclusione.

Il Concorrente e l'Impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del Concorrente si applicano anche nei confronti del Soggetto ausiliario.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa Impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente o che partecipino alla medesima Gara sia l'Impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

E' ammesso l'avvalimento di più Imprese ausiliarie.

L'Impresa ausiliaria non potrà, a sua volta, avvalersi di altro Soggetto.

L'Impresa ausiliaria potrà assumere il ruolo di Subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Il contratto è, in ogni caso, eseguito dall'Impresa che partecipa alla Gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

#### **ULTERIORI DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'INTERNO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA ED I CONSORZI**

**Tutti i legali rappresentanti dei componenti i Concorrenti con idoneità plurisoggettiva** (R.T.I., Consorzi Stabili, Consorzi ordinari ecc.), **a pena di esclusione**, dovranno produrre la **domanda di partecipazione (ns. modello n. 1) con tutte le dichiarazioni ivi contenute.**

**Per i Consorzi stabili, Consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**





- a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del Consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese Consorziato;
- dichiarazione in cui si indica il/i Consorziato/i per i quale/i il Consorzio concorre alla Gara; laddove il Consorzio non indichi all'interno della dichiarazione per quale/i Consorziato/i concorre, s'intende che lo stesso Consorzio partecipa in nome e per conto proprio.

**Per i R.T.I. già costituiti:**

- a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla Mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale Mandataria, delle quote di partecipazione e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai Concorrenti riuniti. Si segnala che dovrà esserci corrispondenza tra le quote di qualificazione e le quote di esecuzione indicate. In altri termini il singolo componente del R.T.I. non potrà eseguire una quota della commessa superiore a quella per la quale risulta qualificato.

**Nel caso di Consorzio ordinario o G.E.I.E. già costituiti:**

- a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del Consorzio o G.E.I.E. in copia autentica, con indicazione del soggetto componente il Consorzio o il G.E.I.E. che è stato designato quale capogruppo;
- a pena di esclusione, dichiarazione in cui si indica, la quota di partecipazione al Consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai Consorziati. Si segnala che dovrà esserci corrispondenza tra le quote di qualificazione e le quote di esecuzione indicate. In altri termini il singolo componente del Consorzio non potrà eseguire una quota della commessa superiore a quella per la quale risulta qualificato.

**Nel caso di R.T.I., Consorzio ordinario o G.E.I.E. non ancora costituiti:**

- a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun Concorrente attestante:
  - l'Operatore Economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di Capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai R.T.I., Consorzi o G.E.I.E.;
  - la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione e le parti della commessa che verranno assunte ed eseguite dai singoli componenti il R.T.I. Si segnala che dovrà esserci corrispondenza tra le quote di qualificazione e le quote di esecuzione indicate. In altri termini il singolo componente del R.T.I. non potrà eseguire una quota della commessa superiore a quella per la quale risulta qualificato.

**8. Contenuto della Busta "B – Offerta Tecnica".**

Tale busta dovrà contenere una relazione tecnica –sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del Concorrente e corredata da copia fotostatica di documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore o dei sottoscrittori- divisa in 3 paragrafi e contenente quanto indicato dalle successive lettere **A), B e C)**.

In caso di Concorrenti con idoneità plurisoggettiva, la sottoscrizione dovrà essere effettuata, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti dei Soggetti che costituiscono il predetto Concorrente con idoneità plurisoggettiva

Tale relazione dovrà essere redatta in formato **A4** ed entro il limite massimo delle **7 facciate totali, comprensive anche di eventuali elaborati grafici** (margini destro, sinistro, superiore ed inferiore: 1,5 - corpo del testo *Arial* 11 – interlinea singola).

Quanto eccedente le prime 7 facciate non verrà preso in considerazione, ai fini dell'attribuzione del punteggio.



I parametri di valutazione saranno quelli di seguito elencati all'interno della successiva tabella "Parametri di valutazione":

Parametri di valutazione	Punti
<b>A) Esperienza pregressa.</b> In tale paragrafo i Concorrenti dovranno rappresentare i pregressi servizi espletati. Il punteggio massimo di 30 punti verrà attribuito in base ai due seguenti sottocriteri di valutazione.	<b>Max 30 punti</b>
<b>A - 1)</b> Attinenza di almeno 2 servizi espletati a progetti di sviluppo infrastrutturale e/o a progetti relativi al comparto Agroalimentare.	Max 15 punti
<b>A - 2)</b> Portafoglio clienti e principali servizi analoghi svolti in loro favore.	Max 15 punti
<b>B) Progetto Tecnico.</b> In tale paragrafo i Concorrenti dovranno rappresentare il Piano di <i>marketing</i> , comunicazione ed Ufficio Stampa offerto per l'esecuzione della commessa. Il punteggio massimo di 30 punti verrà attribuito in base ai due seguenti sottocriteri di valutazione.	<b>Max 30 punti</b>
<b>B - 1)</b> Applicabilità del Progetto Tecnico alla specifica realtà di Sogemi.	Max 15 punti
<b>B - 2)</b> Originalità del Progetto Tecnico.	Max 15 punti
<b>C) Gruppo di lavoro.</b> In tale paragrafo i Concorrenti dovranno rappresentare la struttura organizzativa messa a disposizione per lo svolgimento delle prestazioni oggetto d'appalto. Il punteggio massimo di 10 punti verrà attribuito in base ai due seguenti sottocriteri di valutazione.	<b>Max 10 punti</b>
<b>C - 1)</b> qualifiche, esperienze <sup>6</sup> e numero delle risorse umane offerte per l'espletamento della commessa, che il Concorrente metterà a disposizione per l'intera durata dell'appalto.	Max 3 punti
<b>C - 2)</b> qualifica ed esperienza <sup>7</sup> del Referente di commessa che il Concorrente s'impegna a far presenziare alle riunioni, con cadenza settimanale, presso gli Uffici di Sogemi.	Max 7 punti
<b>Totale</b>	<b>Max 70 punti</b>

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica di ciascun Concorrente é di **Max 70 punti**.

Per l'attribuzione del punteggio complessivo a ciascuna relazione tecnica prodotta da ciascun Concorrente, la Commissione di Gara che verrà nominata agirà tramite le seguenti modalità: con riferimento a **ciascuno dei sottocriteri di valutazione A - 1), A - 2), B - 1), B - 2), C - 1), C - 2)**, ciascun Commissario attribuirà una valutazione discrezionale di **ottimo**, ovvero di **buono**, ovvero di **discreto**, ovvero di **sufficiente**, ovvero di **insufficiente**, sulla base di quanto esposto dal Concorrente all'interno della propria relazione tecnica.

La valutazione sarà **ottimo** nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza di quanto rappresentato alle esigenze di Sogemi, fattibilità di quanto prospettato, soluzioni prospettate completamente esaurienti, massima chiarezza e sinteticità nell'esposizione degli impegni assunti, concretezza ed originalità delle soluzioni, ottimo grado di personalizzazione del servizio, ottime capacità ed esperienze delle risorse umane che s'intendono impiegare nell'esecuzione dell'appalto, ottime esperienze pregresse. In conclusione, superiore agli *standard* richiesti.

La valutazione sarà **buono** nel caso in cui vi sia piena rispondenza di quanto rappresentato alle esigenze di Sogemi, fattibilità di quanto rappresentato, buone soluzioni prospettate, chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, concretezza delle soluzioni, buon grado di personalizzazione del servizio, buone capacità ed esperienze delle risorse umane che s'intendono impiegare nell'esecuzione dell'appalto, buone esperienze pregresse. In conclusione, completamente in linea con gli *standard* richiesti.

La valutazione sarà **discreto** nel caso in cui vi sia una più che sufficiente rispondenza di quanto rappresentato alle esigenze di Sogemi, fattibilità di quanto rappresentato, discrete soluzioni prospettate, chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, concretezza delle soluzioni,

<sup>6</sup> **Non è consentita l'allegazione di c.v.**, i quali non verranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio. Il limite delle 7 pagine è inderogabile.

<sup>7</sup> **Non è consentita l'allegazione del c.v.**, il quale non verrà preso in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio. Il limite delle 7 pagine è inderogabile.



discreto grado di personalizzazione del servizio, discrete capacità ed esperienze delle risorse umane che s'intendono impiegare nell'esecuzione dell'appalto, discrete esperienze pregresse. In conclusione, in linea con gli *standard* richiesti.

La valutazione sarà **sufficiente** nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza di quanto rappresentato alle esigenze di Sogemi, fattibilità di quanto rappresentato, soluzioni prospettate accettabili, sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, concretezza delle soluzioni, sufficiente grado di personalizzazione del servizio, sufficienti capacità ed esperienze delle risorse umane che s'intendono impiegare nell'esecuzione dell'appalto, sufficienti esperienze pregresse. In conclusione, appena in linea con gli *standard* richiesti.

La valutazione sarà **insufficiente** nel caso non vi sia rispondenza di quanto rappresentato alle esigenze di Sogemi, infattibilità di quanto rappresentato, soluzioni prospettate non accettabili, insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, mancanza di concretezza delle soluzioni, insufficiente grado di personalizzazione del servizio, inadeguate ed insufficienti capacità ed esperienze delle risorse umane che s'intendono impiegare nell'esecuzione dell'appalto, esperienze pregresse insufficienti. In conclusione, inferiore agli *standard* richiesti.

A ciascuna valutazione attribuita dal Commissario corrisponderà un relativo coefficiente di attribuzione numerico. In particolare:

- valutazione **ottimo**: coefficiente di attribuzione **1,0**;
- valutazione **buono**: coefficiente di attribuzione **0,8**;
- valutazione **discreto**: coefficiente di attribuzione **0,6**;
- valutazione **sufficiente**: coefficiente di attribuzione **0,4**;
- valutazione **insufficiente**: coefficiente di attribuzione **0**;

Il punteggio che verrà attribuito a ciascun Concorrente per ciascuno dei suddetti parametri di valutazione sarà ottenuto mediante l'applicazione della **seguinte formula**:

media dei coefficienti attribuiti da ciascun Commissario al Concorrente, relativamente ad un parametro di valutazione, moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile al rispettivo parametro di valutazione.

Al fine di salvaguardare il rapporto tra il "peso" attribuito all'elemento qualitativo (70 punti) ed il "peso" attribuito all'elemento economico di cui al successivo paragrafo 9 (30 punti), **il punteggio tecnico complessivo raggiunto da ciascun Concorrente sarà soggetto ad una riparametrazione, secondo la seguente formula:**

punteggio tecnico complessivo raggiunto dal Concorrente valutato, fratto il punteggio tecnico complessivo più alto raggiunto tra i Concorrenti ammessi alla procedura, moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica (70).

### **9. Contenuto della Busta "C – Offerta Economica".**

Tale Busta dovrà contenere, a **pena di esclusione, la dichiarazione di offerta economica (ns. modello n. 3)<sup>8</sup> sottoscritta** dal legale rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore e **corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità** in corso di validità del sottoscrittore o dei sottoscrittori, contenente l'indicazione del **ribasso percentuale**, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo a base d'asta pari ad **Euro 100.000,00**.

<sup>8</sup> I Concorrenti dovranno compilare tale modello soltanto con riferimento alla prima o seconda parte, a seconda che partecipino sotto forma di Concorrente individuale o sotto forma di Concorrente con idoneità plurisoggettiva, barrando la parte di non interesse.



In caso di discordanza tra ciò che verrà indicato in cifre e ciò che verrà indicato in lettere, prevarrà l'indicazione in lettere.

Tenuto conto che il servizio oggetto della presente procedura rientra nel novero dei servizi di natura intellettuale, **il Concorrente**, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice **non è tenuto ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavori.**

Saranno ritenute nulle le offerte plurime, prive di sottoscrizione, condizionate, alternative, espresse in modo indeterminato, con riserve o al rialzo sull'importo a base di Gara. Ciascun Concorrente non potrà presentare più di un'offerta.

Nel caso di **Concorrente con idoneità plurisoggettiva**, la **dichiarazione di offerta economica** dovrà essere **sottoscritta, da tutti** i legali rappresentanti dei **Soggetti che costituiscono il predetto Concorrente** con idoneità plurisoggettiva, **a pena di esclusione.**

Il punteggio attribuibile all'offerta economica di ciascun Concorrente è di **Max 30 punti**. Per l'attribuzione del punteggio all'offerta economica si utilizzerà la seguente formula per ciascun Concorrente:

**ribasso percentuale offerto dal Concorrente valutato, fratto il ribasso percentuale più alto offerto tra i Concorrenti ammessi alla procedura, moltiplicato per il punteggio massimo del singolo parametro (30).**

#### **10. Modalità di attribuzione del punteggio.**

Il punteggio totale attribuito all'offerta di ciascun Concorrente sarà dato dalla somma dei singoli punteggi ottenuti sulla base di quanto esposto ai precedenti paragrafi 8 e 9, per un punteggio massimo complessivo pari a **100 punti**.

#### **11. Modalità di presentazione della documentazione.**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura:

**a)** dovranno essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000 in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante; a tale fine le stesse dichiarazioni sostitutive dovranno essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; **per ciascun dichiarante sarà sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;**

**b)** potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;

**c)** dovranno essere rese e sottoscritte dai Concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in Rete d'Imprese, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19, D.P.R. n. 445/2000.

Tutta la documentazione da produrre dovrà essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, dovrà essere corredata di traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

**Tutte le dichiarazioni richieste nella presente Lettera d'Invito potranno essere presentate dai Concorrenti utilizzando i nostri modelli. Si suggerisce l'utilizzo dei nostri modelli per un più agevole controllo della completezza delle dichiarazioni stesse.**



**Nella compilazione dei predetti modelli dovranno essere depennate tutte le parti che non interessano. In caso di dichiarazioni alternative è necessario barrare la casella corrispondente alla dichiarazione che interessa.**

E' consentito allegare altri fogli o documenti al modello di dichiarazione suggerito nel caso in cui gli spazi previsti non siano sufficienti ovvero in ogni altro caso in cui se ne ravvisi la necessità.

Sarà, tuttavia, possibile rendere le dichiarazioni anche in forma diversa rispetto ai nostri modelli, purché vi sia corrispondenza di **tutti** i contenuti.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica ed all'offerta tecnica**, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione od integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di Gara;
- l'omessa o incompleta, nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione ed ogni altra mancanza, incompletezza od irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio, solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del Fidejussore), ovvero di condizioni di partecipazione alla Gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni/elementi a corredo dell'offerta che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti della commessa ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un termine congruo -non superiore a 10 giorni- perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i Soggetti che le devono rendere.

Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del Concorrente dalla procedura in oggetto.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i Concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.



Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del Soggetto responsabile della stessa.

## 12. Modalità di svolgimento delle operazioni di Gara.

La prima seduta pubblica per l'espletamento della presente procedura si svolgerà il **16 marzo 2020, alle ore 15:00**, presso la Sala Consiglio sita al piano XI del Palazzo Affari Sogemi, viale Lombroso, n. 54 Milano.

A tale seduta potranno partecipare i legali rappresentanti dei Concorrenti, oppure persone munite di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. In assenza di tali titoli, la partecipazione sarà ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora od ai giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai Concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale della Società, nella sezione "Bandi di Gara aperti" dedicata alla Gara in oggetto, almeno **3 giorni** prima della data fissata.

Parimenti, le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai Concorrenti con le stesse modalità.

Per l'espletamento della Gara in oggetto si procederà nel seguente ordine:

- apertura, in seduta pubblica, della Busta "A – Documentazione Amministrativa" per ciascun Concorrente e verifica della regolarità della documentazione amministrativa presentata;
- eventuale attivazione della procedura di soccorso istruttorio descritta nel precedente paragrafo, nel caso di carenze, incompletezze ed irregolarità della documentazione amministrativa;
- eventuale aggiornamento della seduta pubblica ad altra data, nel caso di attivazione della procedura di soccorso istruttorio;
- apertura, in seduta pubblica, della Busta "B – Offerta Tecnica", al solo fine della verifica della presenza della Relazione Tecnica richiesta dalla presente *Lex Specialis* di Gara;
- valutazione, nel merito ed in seduta riservata, delle offerte tecniche contenute all'interno della Busta "B – Offerta Tecnica" per ciascun Concorrente e relativa attribuzione del punteggio tecnico complessivo finale;
- comunicazione, in seduta pubblica, dei punteggi tecnici ottenuti dai Concorrenti ammessi, apertura della busta "C – Offerta Economica" per ciascun Concorrente ammesso, contestuale lettura ai presenti della dichiarazione di offerta economica ivi contenuta, relativa attribuzione del punteggio complessivo finale, stesura della graduatoria provvisoria di Gara e proposta di aggiudicazione, previa eventuale chiusura della seduta pubblica e comunicazione al R.U.P. per gli adempimenti di competenza, nel caso risulti necessaria una richiesta di spiegazioni in relazione ad offerte che appaiano anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, commi 3, 4, 5, 6 e 7, del Codice.

In qualsiasi fase di Gara il Concorrente verrà escluso dalla presente procedura di Gara per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle Buste "A – Documentazione Amministrativa" e "B – Offerta Tecnica";
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), del Codice, in quanto non rispettano la documentazione di Gara;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c), del Codice, in quanto la commissione di Gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per un'informativa alla



Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di Gara.

**Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché sia ritenuta valida, congrua e conveniente.**

In caso di offerte con identico punteggio complessivo, si procederà ad aggiudicare la procedura in favore del Concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio tecnico. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77, R.D. n. 827/1924.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, **Sogemi si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente e/o idonea.**

Sogemi si riserva altresì la facoltà di non dar luogo alla Gara, di sospenderla, di prorogarne la data e di non procedere all'affidamento della commessa, adeguatamente motivando in ordine alle ragioni di mutate esigenze di pubblico interesse e/o di servizio, senza che alcuno dei Concorrenti possa vantare pretese o diritti di sorta.

**13. Comunicazioni e chiarimenti.**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni (incluse quelle di cui all'art. 76, del Codice) tra Stazione Appaltante e Concorrente s'intendono validamente ed efficacemente effettuate a mezzo PEC, all'indirizzo PEC indicato dal Concorrente stesso.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC indicato dal Concorrente, oppure problemi temporanei nell'utilizzo di tale strumento, dovranno essere tempestivamente segnalati alla Stazione Appaltante; diversamente, Sogemi declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Si raccomanda la massima attenzione nell'osservanza di tutte le prescrizioni relative alla procedura e si informa che le **eventuali richieste scritte di chiarimento** potranno essere inoltrate **entro e non oltre l'11 marzo 2020, alle ore 12:00, obbligatoriamente a mezzo PEC** al seguente indirizzo: [protocollo.mercatimilano@pec.it](mailto:protocollo.mercatimilano@pec.it).

**Le richieste di chiarimento pervenute successivamente al sopra richiamato termine non saranno evase.**

La Stazione Appaltante provvederà a riscontrare i chiarimenti richiesti -tramite pubblicazione in forma anonima sul sito istituzionale della Società, nella sezione "Bandi di Gara aperti" dedicata alla Gara in oggetto - entro il **13 marzo 2020**.

**Si invitano** pertanto i **Concorrenti a tenere monitorata la sezione "Bandi di Gara aperti"** dedicata alla presente procedura sul sito istituzionale della Società, **per beneficiare di eventuali utili informazioni** di carattere generale fornite d'ufficio dalla Stazione Appaltante, ovvero fornite in esito a richieste di chiarimenti pervenuti da altri Concorrenti.

**14. Contratto d'Appalto.**

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

La nascita del rapporto negoziale è subordinata alla sottoscrizione del Contratto d'appalto nelle forme previste dall'art. 32, comma 14, del Codice.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, dandone adeguata motivazione, di non applicare il termine dilatorio di *stand still*, pari a 35 giorni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 10, del Codice.

Le spese relative alla stipulazione del contratto, comprensive di quelle attinenti agli oneri tributari, sono a carico dell'Aggiudicatario.



Il Concorrente aggiudicatario, prima della stipulazione contrattuale, è tenuto a provvedere alla costituzione della Garanzia definitiva di cui all'art. 103, del Codice.

Il Contratto non conterrà la clausola compromissoria, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del Codice. E' vietato, in ogni caso, il compromesso.

Il Contratto d'Appalto che verrà stipulato con l'Aggiudicatario della presente procedura sarà soggetto a **penali**. In particolare verrà applicata una penale pari all'uno per mille dell'importo contrattuale per **ciascuna mancata presentazione dei report mensili** di avanzamento e per **ciascuna mancata presenza alle riunioni a cadenza settimanale presso gli uffici di Sogemi.**

#### **15. Ulteriori informazioni.**

**L'offerta** prodotta da ciascun Concorrente **è vincolante per 180 giorni**, decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Se l'Aggiudicatario non risulterà in regola con quanto dichiarato in sede di Gara, in ordine ai requisiti di ordine generale e speciale decadrà dall'aggiudicazione, con conseguente incameramento della cauzione provvisoria.

In tal caso Sogemi si riserva la facoltà di aggiudicare la procedura scorrendo la Graduatoria di Gara, ove ritenuto conveniente.

Si applicherà il disposto di cui all'art. 80, comma 12, del Codice nel caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione.

È fatto salvo il riconoscimento alla Stazione Appaltante dell'eventuale maggiore danno ed il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento.

**Tutti gli atti relativi alla presente procedura (graduatorie, esclusioni, ammissioni, ammissioni con riserva, avvisi sui risultati della procedura, provvedimenti, fissazione delle sedute pubbliche di Gara) saranno pubblicati sul sito istituzionale di Sogemi, nella sezione "Bandi di Gara aperti" dedicata alla procedura in oggetto.**

L'informativa in materia di **privacy**, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del **Regolamento UE 679/2016**, è disponibile e visionabile sul sito istituzionale [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it).

L'insorgere di eventuali controversie relative alla presente procedura sarà devoluto alla competenza esclusiva del Foro di Milano.

Il Presidente

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end, positioned below the text 'Il Presidente'.